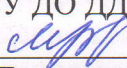


Муниципальное автономное образовательное учреждение
дополнительного образования дворец детского (юношеского) творчества г. Туймазы
муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МАОУ ДО ДД(Ю)Т г. Туймазы


А.Т. Лукманова

«16» 03 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ ДО
ДД(Ю)Т г.Туймазы

Г.Р. Нигматуллина

Приказ № 68

от «16» 03 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о массовых мероприятиях и порядке их посещения
в муниципальном автономном образовательном учреждении
дополнительного образования дворец детского (юношеского) творчества
г.Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

І. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в целях упорядочения организации работы с обучающимися в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Уставом муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования дворец детского (юношеского) творчества г. Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее - ОУ).

1.2. Данное Положение регламентирует порядок проведения массовых мероприятий, включая их планирование, подготовку, проведение, анализ результатов, определяет общий порядок посещения учащимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ОУ и не предусмотренных учебным планом, а также права, обязанности и ответственность посетителей данных мероприятий.

1.3. Функции по организации и осуществлению массовых мероприятий по работе с детьми осуществляют администрация ОУ, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования.

1.4. Руководители структурного подразделения, методисты ОУ, являясь центром воспитательной работы Туймазинского района, организует и проводит районные массовые мероприятия.

ІІ. Цель и задачи организации и проведения массовых мероприятий.

2.1. Цель: создание условий для самореализации детей и подростков, включения их в общественную, культурную и политическую жизнь.

2.2. Задачи:

- создание условий для физического, психологического, духовного, социального, эмоционального, познавательного и культурного развития детей и обеспечение основных гарантий прав детей;
- стимулирование деятельности ученических коллективов;
- повышения профессионального мастерства; обобщение и трансляция передового опыта по реализации приоритетных направлений воспитательной работы ОУ.

III. Приоритетные направления организации и осуществления массовых мероприятий.

3.1. Приоритетными направлениями организации и осуществления мероприятий по работе с обучающимися являются:

- воспитание гражданственности и патриотизма;
- организация и проведение массовых мероприятий, посвященных памятным датам истории России, государственным символам Российской Федерации, проводимых в виде Дней памяти, фестивалей, акций, конкурсов;
- проведение конкурсов по гражданскому и патриотическому воспитанию подрастающего поколения, круглых столов;
- организация и проведение творческих мероприятий с детьми, способствующих воспитанию гражданственности и патриотизма, направленных на повышение престижа военной службы: смотры-конкурсы, спортивно-оздоровительные и военно-спортивные игры;
- организация работы со СМИ в целях освещения работы ОУ по воспитанию гражданственности и патриотизма.

3.2. Организация свободного времени, поддержка творческой и интеллектуальной деятельности обучающихся:

- проведение культурно-массовых, досуговых и спортивных мероприятий, посвященных различным датам, основанных на культурно-исторических традициях;
- организация проведения творческих и интеллектуальных конкурсов, фестивалей, викторин, выставок по направлениям творчества, реализующих интересы и способности детей;
- участие в реализации мероприятий в рамках приоритетного национального проекта "Образование" по поддержке талантливой и одаренной молодежи;
- поддержка и развитие объединений обучающихся;
- осуществление мероприятий в сфере организации отдыха в летний период, каникулярное время.

3.3. Формирование здорового образа жизни, профилактика правонарушений и социально-вредных явлений среди детей:

- организация пропаганды здорового образа жизни среди детей и молодежи, через организацию спортивно-массовых мероприятий;
- участие в реализации действующих региональных, муниципальных целевых программ, направленных на профилактику правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних, пропаганде здорового образа жизни детей и молодежи.

3.4. Обеспечение занятости детей и подростков:

- содействие в организации временной занятости детей и подростков по выполнению общественных работ;
- организация профильных смен центра дневного пребывания.

4. Посетителями мероприятий являются:

- учащиеся ОУ, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники, назначенные ответственными за организацию и проведение мероприятия;
- иные физические лица, являющиеся непосредственными участниками мероприятия;
- учащиеся ОУ, являющиеся зрителями на данном мероприятии;
- родители (законные представители) учащихся;
- сторонние физические лица;
- работники ОУ;
- приглашенные гости.

4.2. Педагоги дополнительного образования и другие педагогические работники назначаются ответственными за организацию и проведение мероприятия на основании соответствующего приказа директора ОУ.

5. Виды массовых мероприятий. Организация и проведение.

5.1. К числу массовых мероприятий, а также мероприятий, предусмотренных учебным планом относятся:

- фестивали;
- праздники;
- концерты;
- конкурсы;
- спортивные соревнования;
- игровые программы;
- выставки;
- акции и другие мероприятия.

5.2 В случае возникновения необходимости проведения мероприятий, не включенных своевременно в план учебно-воспитательной работы ОУ, следует получить согласие директора на их проведение. Для этого инициаторам мероприятия необходимо обратиться к администрации ОУ не менее чем за две календарных недели до предполагаемой даты проведения мероприятия.

5.3. Координаторами организации массовых мероприятий ОУ являются руководители структурных подразделений образовательного учреждения.

5.4. Районные массовые мероприятия ОУ разрабатываются и организуются каждым структурным подразделением, в соответствии с учебно-воспитательным планом.

5.5. Перед проведением мероприятий разрабатываются положение и сценарий по проводимому мероприятию, согласно утверждённым планам.

5.6. При составлении сценария учитывается:

- тематика мероприятия;
- цели, задачи;
- аудитория;
- дата, время, место проведения;
- средства;
- форма проведения;
- количественный состав участников;
- ожидаемые результаты педагогического воздействия;
- безопасность для всех участников мероприятия.

5.7. На время проведения мероприятия назначаются дежурный администратор и дежурные педагоги.

5.8. Организатор мероприятия оставляет за собой право привлекать на массовые мероприятия педагогических работников других отделов ОУ, родителей (законных представителей) обучающихся ОУ.

5.9. После проведения мероприятия, ответственный за данное мероприятие готовит аналитическую справку и информацию для сайта.

6. Ответственность за проведение мероприятий. Права, обязанности и ответственность посетителей мероприятий

6.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение своей чести и достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятий;

6.2. Ответственные лица несут ответственность за организацию дисциплины и выполнение посетителями и участниками мероприятия регламентов данного Положения.

6.3. Все посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия;
- бережно относиться к помещениям, имуществу и оборудованию ОУ;
- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

6.4. Участники обязаны присутствовать на мероприятии в одежде, соответствующей его регламенту и сменной обуви.

6.5. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок на мероприятиях;
- выполнять требования ответственных лиц;
- соблюдать правила техники безопасности;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

6.6. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии;
- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие;
- осуществлять контроль соблюдения участниками, зрителями и гостями настоящего Положения;
- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

6.7. Посетителям мероприятий запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства;
- приносить с собой оружие, огнеопасные, взрывчатые, пиротехнические, ядовитые и пахучие вещества, колющие и режущие предметы, стеклянную посуду и пластиковые бутылки, газовые баллончики;
- приносить с собой напитки и еду (в том числе мороженое); находиться в неопрятном виде;
- вносить большие портфели и сумки в помещение, в котором проводится мероприятие;
- курить в помещениях и на территории ОУ;
- приводить и приносить с собой животных;
- проникать в служебные, производственные и технические помещения помещения ОУ;
- забираться на ограждения, парапеты, осветительные устройства, несущие конструкции, портить оборудование и элементы оформления мероприятия;
- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников ОУ;
- наносить любые надписи в здании ОУ, а также на прилегающих к ОУ тротуарных и автомобильных дорожках и на внешних стенах ОУ;
- использовать площади ОУ для занятий коммерческой, рекламной и иной деятельностью, независимо от того, связано ли это с получением дохода или нет;
- осуществлять агитационную или иную деятельность, адресованную неограниченному кругу лиц, выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни, оскорбляющую посетителей, работников ОУ;
- проявлять неуважение к посетителям, работникам ОУ.

6.8. Посетители, нарушившие настоящие Правила, могут быть не допущены к другим мероприятиям, проводимым в ОУ.

6.9. Посетители, причинившие ОУ ущерб, компенсируют его, а также несут иную ответственность в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

6.10. Педагогические работники в обязательном порядке присутствуют на мероприятии вместе с учащимися и несут полную ответственность за дисциплину, культуру поведения, безопасность и жизнь обучающихся.

6.11. Посещая мероприятие, посетитель тем самым выражает свое согласие принимать участие в возможной фото- и видеосъемке и последующей обработкой цифровых данных. Последующую ответственность за обработку цифровых данных присутствующих на мероприятии администрация ОУ несет административную ответственность.

7. Порядок посещения мероприятий

7.1. Вход для посетителей в помещение, в котором проводится мероприятие, открывается за 20 минут до его начала.

7.2. Вход посетителей на мероприятие после его начала разрешается только по согласованию с ответственным лицом.

7.3. Участники и зрители проходят на мероприятие в соответствии с его регламентом.

7.4. Гости проходят на мероприятие по пригласительным билетам.

7.5. Доступ на мероприятие запрещен агрессивным настроенным лицам, а также лицам в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, факт которого определяют ответственные лица.

8. Заключительная часть

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ОУ, утверждается приказом директора ОУ.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Рассмотрено и принято на Педагогическом совете

Протокол № 4 от 16 » 03 20 20 г.